

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Anna Kalksma
BIG-registraties: 39062899116
Overige kwalificaties: GZ psycholoog
Basisopleiding: Psychotherapie
AGB-code persoonlijk: 94014462

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: stroer psychotherapie
E-mailadres: secretariaat@stroer.nl
KvK nummer: 73411248
Website: www.stroer.nl
AGB-code praktijk: 94064467

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De visie van de praktijk behelst op een professionele doch zeer klantgerichte wijze (korte lijnen, makkelijk bereikbaar) patiënten met verschillende mate van psychopathologie, variërend in ernst te behandelen. Mentalisation Based Therapy vorm daarbij een belangrijk uitgangspunt voor de patiënten met persoonlijkheidsproblematiek. Naast persoonlijkheidsproblematiek, behandel ik ook patiënten met vroeg kinderlijk trauma, trauma, depressieve en angstklachten. Daarnaast levensfase problematiek, intergenerationele conflicten.

Duur: veelal langerdurend, kortdurend ook mogelijk.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Overige kindertijd
Depressie
Bipolair en overig
Angst
Restgroep diagnoses
 Dissociatieve stoornissen
 Genderidentiteitsstoornissen
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
 Seksuele problemen
 Slaapstoornissen
Persoonlijkheid

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Wouter Stroer
BIG-registratienummer: 19045274925

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Wouter Stroer
BIG-registratienummer: 19045274916

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: Peter de Koningh
BIG-registratienummer: 79049200225

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: Peter de Koningh
BIG-registratienummer: 99049200216

Indicerend regiebehandelaar 5

Naam: Hermieke Kuiper
BIG-registratienummer: 49049250325

Indicerend regiebehandelaar 6

Naam: Hermieke Kuiper
BIG-registratienummer: 69049250316

Indicerend regiebehandelaar 7

Naam: Sophie Jansen
BIG-registratienummer: 19914075216

Indicerend regiebehandelaar 8

Naam: Marjolein Udemá
BIG-registratienummer: 39064294401

Indicerend regiebehandelaar 9

Naam: Lieselotte van Dongen
BIG-registratienummer: 39064294401

Indicerend regiebehandelaar 10

Naam: Jannetje van Mourik
BIG-registratienummer: 69919091225

Indicerend regiebehandelaar 11

Naam: Esme Marques
BIG-registratienummer: 29928596016

Indicerend regiebehandelaar 12

Naam: annemarie Wassink
BIG-registratienummer: 19918217516

Indicerend regiebehandelaar 13

Naam: Annemarie Wassink
BIG-registratienummer: 19918217525

Indicerend regiebehandelaar 14

Naam: Mirthe van Ofwegen
BIG-registratienummer: 19922047425

Indicerend regiebehandelaar 15

Naam: Sara Hesselink
BIG-registratienummer: 19928769525

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Peter de Koningh
BIG-registratienummer: 79049200225

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Peter de Koningh
BIG-registratienummer: 99049200216

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: Wouter Stroer
BIG-registratienummer: 19045274916

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: Wouter Stroer
BIG-registratienummer: 19045274925

Coördinerend regiebehandelaar 5

Naam: Hermieke Kuiper
BIG-registratienummer: 49049250325

Coördinerend regiebehandelaar 6

Naam: Hermieke Kuiper
BIG-registratienummer: 69049250316

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Psychotherapeuten, gz psychologen en psychiaters (mede professionals in de praktijk)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intakeoverleg, vaststellen diagnose, overleg m.b.t. behandelplan, consult medicatie, waarneming vakanties, second opinion, aanvullende behandelmethodes o.a. dramatherapie. Intervisie, maandelijkse intervisie en twee-wekelijks voor langdurige therapieën.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Wanneer dit passend is binnen de behandeling en besproken in de sessies en behandelplan ben ik zelf telefonisch bereikbaar. Bij crisissituaties is cliënt indien verwacht ingelicht over de te volgen route bij crisis. Huisarts(enpost) en crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat: Nee, omdat: dit de normale werkwijze is in onze regio; we hebben goed overleg met de GGZ crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Wouter Stroer, psychotherapeut- Klinisch Psycholoog

Hermieke Kuiper Klinisch psycholoog- psychotherapeut en groepstherapeut

Peter de Koningh, psychotherapeut

Sophie Jansen Psychotherapeut

Liselotte van Dongen, psychiater

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Deelname aan wekelijkse intervisie. Daarnaast 1 keer per maand een langdurige praktijkintervisie inclusief een referaat wat door 1 van de zelfstandige hulpverleners wordt gegeven met betrekking tot het werkveld.

Tevens bijeenkomsten mbt vakliteratuur, alsmede incidenteel (ca 1 keer per jaar) een vakinhoudelijke cursus op de praktijk.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.stroer.nl/tarieven

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Patiënten kunnen hun klacht met mij bespreken, Anna Kalksma of zich wenden tot de praktijkhouder, De heer Wouter Stroer, praktijkhouder

Link naar website:

www.psychotherapie.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. P. de Koningh, mevr. H. Kuiper, de heer W Stroer

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose. Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.stroer.nl/wat-u-moet-weten

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Cliënten bellen of mailen de praktijk. Door het secretariaat wordt een intake ingepland, deze afspraak wordt per e-mail bevestigd en hierin wordt verwezen naar onze website voor relevante extra informatie. De cliënt neemt de verwijfsbrief mee naar het intakegesprek. Tijdens de intake wordt de hulpvraag en de ernst van de klachten gescreend. Vervolgens wordt de intake besproken in de indicatiestaf en wordt er beoordeeld of de verwijzing naar B- of SGGZ juist is. Zo niet, dan volgt advies of terugverwijzing huisarts.

12b. Ik verwijfs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijfzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Behandelovereenkomst wordt besproken, indien gewenst meegegeven.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voorbespreking behandelplan, intervisie, ROM alleen indien patiënt toestemming geeft

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Met de patient evalueer ik regelmatig of we goed in proces zijn. Daarnaast bespreek ik regelmatig elke patient met collegae in de intervisie of MDO overleg waarin verschillende disciplines aanwezig zijn.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

In gesprek met de patient, en indien van toepassing eventueel met diens naasten

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Anna Kalksma

Plaats: Heemstede

Datum: 21-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja